Grupo excala

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES – COMPAÑÍA DE EMPAQUES S.A

AX454V2

Fecha de aprobación: 9/03/2023

Grupo excala

1. OBJETIVO

Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de los datos personales tratados por Compañía de Empaques S.A. Definir los lineamientos generales para el cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y de las demás normas que los complementen.

2. ALCANCE

Aplica para las bases de datos y archivos que contengan información personal de proveedores, clientes, colaboradores o cualquier otra persona cuya información sea objeto de tratamiento por parte de Compañía de Empaques S.A.

Aplica para los colaboradores de todas las áreas que en el ejercicio de sus funciones tratan datos personales de proveedores, clientes, colaboradores o cualquier otra persona.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3. POLITICA

3.1 Generales

Compañía de Empaques S.A en adelante LA COMPAÑIA, identificada con NIT 890.900.285-3, con sede principal en Itagüí - Antioquia en la carrera 42 86 - 25, teléfono (604) 365-88-88, se hace responsable del tratamiento de datos personales que aparezcan registrados en sus bases de datos y archivos de conformidad con la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y las demás normas que la complementen y así mismo de acuerdo con las políticas y procedimientos para el manejo de la información contenidas en el presente documento.

Toda área o colaborador de la Compañía puede tener acceso al tratamiento de datos en ejercicio de sus funciones y roles propios de su cargo.

Toda área o colaborador de la Compañía que por sus funciones tenga acceso al tratamiento de bases de datos con información personal debe cumplir con lo dispuesto en la política y procedimiento del presente documento y con el procedimiento interno para el tratamiento y seguridad de datos personales.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3. POLITICA

3.2 Tratamiento de la información

3.2.1 Cumplimiento de la Ley

La Compañía cumple estrictamente los requerimientos de ley sobre Protección de Datos Personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás normas que la complementen.

3.2.2 Finalidad

La Compañía informa a los titulares la finalidad del tratamiento de datos personales en cada caso, con el fin exclusivo de realizar su gestión administrativa, operativa y comercial.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.2.2 Finalidad

Finalidades generales que aplica a todo el proceso de tratamiento de datos:

✓ **Uso de datos para control de visitantes y seguridad.**

- Grabación en Cámaras de vigilancia con fines de seguridad de la compañía.
- Controles de acceso biométrico.
- Almacenamiento Imágenes, videos y audios en actividades empresariales.

✓ **Finalidades dirigidas a los aspirantes a vinculación en el proceso de selección**

- Recepción de hojas de vida, verificación de referencia, verificación de antecedentes y estudios de seguridad para procesos de selección de personal.
- Realizar el proceso de selección de los mejores perfiles para las vacantes ofrecidas.
- Realizar todas las actividades propias de la gestión en el proceso de selección.
- Capacitación, inducción, entrenamiento y gestión del conocimiento al interior de la compañía.
- Conocimiento del estado de salud de la persona para determinar su compatibilidad con el cargo a desempeñar y para efectos de bienestar laboral, realizar acompañamiento psicológico y actividades de inclusión laboral.
- Conocer la información de actividades que podrían realizar extra laboral y que puedan afectar las labores asignadas por la compañía.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.2.2 Finalidad

✓ **Finalidad dirigida a los colaboradores:**

- Garantizar el pago de sus salarios, prestaciones sociales, ingreso a la seguridad social y parafiscales y todo lo concerniente al cumplimiento de las obligaciones legales adquiridas en su contratación laboral.
- Poder localizar al colaborador o su familia en el evento de ser necesario.
- Conservar y mantener actualizada la información que sirva como base para implementar programas de bienestar al colaborador y su familia.

✓ **Finalidad dirigida a clientes:**

- Ofrecerle nuestros productos y servicios directamente o a través de terceros y recibir retroalimentación.
- Informarle sobre ofertas, eventos, promociones, alianzas, estudios y/o concursos comerciales y de manera general llevar a cabo campañas.
- Realizar programas de fidelización con clientes y realizar estudios de tendencias de consumo.
- Facilitar la correcta ejecución de la venta realizada y el seguimiento a su satisfacción.
- Contar con información que permita fidelizar a los clientes.
- Realizar estudios estadísticos que permitan diseñar mejoras a los servicios prestados y/o ventas realizadas.
- Realizar la gestión administrativa, contable y de cobro.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.2.2 Finalidad

✓ **Finalidad dirigida a proveedores:**

- Conocer sus productos, servicios, actividad económica.
- Tomar decisiones en cuanto a su contratación y realizar gestión de cobros y pagos.
- Facilitar la correcta ejecución de las compras y/o prestación de los servicios contratados.

✓ **Finalidad en el uso de imágenes y videos de uso interno y Marketing:**

- o Publicar, usar y ejercer todos los derechos de propiedad sobre las imágenes y contenido en cual ha participado.
- o Usar legalmente las imágenes y el contenido, en cualquier medio editorial, comercial y publicitario, sin ninguna restricción..

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.3 Autorización

La Compañía ejercerá el tratamiento de los datos con el consentimiento previo, expreso e informado del titular, el cual será obtenido a través de cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior, esta autorización deberá ser solicitada en el momento de la recolección de los datos y en dicho momento se le deberá informar al titular cuales son los datos personales recolectados y las finalidades específicas del tratamiento.

La Compañía solicitara autorización a todo tercero del cual realice el tratamiento de datos personales, siempre que sea persona natural, o siendo persona jurídica comprenda el tratamiento de datos de personas naturales como por ejemplo sus representantes, para que sus datos puedan ser tratados de conformidad con la finalidad establecida en cada caso.

La Compañía definirá los procedimientos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de información de datos.

No son necesarias las anteriores autorizaciones cuando se trate de: Información que sea requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial. Datos que sean de naturaleza pública. Casos de urgencia médica o sanitaria. Tratamiento de información autorizada por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos. Datos relacionados con el Registro Civil de la persona.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.4 Datos sensibles

La Compañía únicamente puede tratar datos sensibles cuando:

- El titular haya otorgado autorización explícita a dicho tratamiento.
- Sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos se requiere autorización de los representantes legales.
- Se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- Tenga una finalidad histórica, estadística o científica, siempre que se adopten medidas para la supresión de identidad de los titulares.
- En el evento en que la Compañía conociera de la existencia de datos sensibles autorizados previamente por el colaborador o por la Organización Sindical a la cual pertenezca, aquella se obliga a no suministrar a terceros dichos datos sin la autorización del titular salvo que exista un requerimiento legal.

Los datos sensibles que pudieran ser recolectados por la Compañía serán tratados con las siguientes finalidades:

- Realizar encuestas sociodemográficas para implementar programas de bienestar al colaborador y su familia.
- Almacenar información histórica sobre incapacidades por enfermedad general y accidentes de trabajo y su historia clínica, para realizar actividades de mejora y disminuir los factores generadores de incapacidad y en general realizar la gestión de seguridad y salud en el trabajo

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.5 Derechos de los titulares

Los titulares de la información tratada por la Compañía tienen los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de autorización otorgada a la Compañía, salvo en los casos que específicamente por Ley no requieren autorización:
- Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública, o urgencia médica o sanitaria, o Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos científicos. o Datos relaciones con el registro civil de las personas.
- Ser informado previa solicitud del uso que se le ha dado a sus datos personales.
- Con el cumplimiento de los requisitos legales, presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por incumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

3.5 Derechos de los titulares

- Revocar en cualquier momento la autorización de inclusión de datos personales en la base de datos de la Compañía y/o solicitar la supresión de datos, sin costo alguno cuando la Compañía no respete los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. Entendiéndose que no procederá esta revocatoria cuando exista obligación legal o contractual que faculte a la Compañía para seguirlo conociendo o cuando se haya autorizado el reporte de información a centrales de riesgo, caso en el cual se aplicará la normatividad aplicable. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento la Compañía ha incurrido en conductas contrarias a la Ley 1581 del 2012 y a la Constitución.
- Solicitar en cualquier momento que la información sea rectificada, modificada, actualizada o eliminada cuando los datos sean: parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error o cuando el tratamiento de datos esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales objeto de tratamiento por la Compañía.
- El titular de la información puede presentar peticiones, consultas y reclamos a través de los correos basededatos@ciaempaques.com.co o basededatos@grupoexcala.com, o acudir directamente a la sede de la Compañía ubicada en Itagüí en la Cra 42 N° 86-25 oficina de Auditoría interna
- Exigir la confidencialidad y la reserva de la información

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

4. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

4.1 Consultas o peticiones

El área de auditoría Interna es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos.

El titular o el causahabiente que desee realizar consultas o peticiones sobre su información personal lo podrá hacer a través del correo electrónico basededatos@ciaempaques.com.co, o basededatos@grupoexcala.com diligenciando el formato para solicitud de consultas y reclamos, el cual podrá descargar de la página web www.grupoexcala.com en la parte final, en la opción política de tratamiento de datos - formatos tratamiento de datos.

Por solicitud del titular, la Compañía suministrará toda la información contenida en el registro individual o vinculado con la identificación del titular.

La Compañía responderá la consulta en un término máximo de diez (10) días hábiles contados desde la fecha de recibo de la misma. Si no es posible dar respuesta en este lapso de tiempo, la Compañía informará al interesado los motivos de la demora y señalará la fecha de respuesta que no puede superar cinco (5) días hábiles siguientes al primer vencimiento.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

4. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

4.2 Reclamos

El titular o el causahabiente podrá realizar un reclamo ante la Compañía para que su información personal sea objeto de corrección, actualización, supresión o cuando considere que la Compañía incumple con la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás normas que la complementen. Igualmente podrá revocar la autorización otorgada para de tratamiento de sus datos personales.

Los reclamos se hacen a través del correo electrónico basededatos@ciaempaques.com.co o basededatos@grupoexcala.com diligenciando el formato para solicitud de consultas y reclamos y/o el de solicitud de supresión de datos personales, los cuales podrá descargar de la página web www.grupoexcala.com en la parte final, en la opción política de tratamiento de datos - formatos tratamiento de datos.

Los reclamos deben contener:

- Identificación del titular.
- Descripción de los hechos que dan a lugar el reclamo.
- Dirección.
- Documentos adjuntos (si aplica).

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

4. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

4.2 Reclamos

Si la persona encargada de recibir el reclamo detecta que los datos no están completos solicitará al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que haga las correcciones necesarias.

La persona encargada de recibir el reclamo dará respuesta del mismo. En caso de no ser competente para hacerlo, enviará en un término de máximo dos (2) días hábiles a quien debe dar respuesta e informará de tal situación al interesado.

La Compañía responderá al reclamo dentro de los quince (15) días hábiles contados desde el día siguiente al recibo del mismo. Si no es posible dar respuesta en este lapso de tiempo, la Compañía informará al interesado los motivos de la demora y señalará la fecha de respuesta, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes al primer vencimiento.

Mientras el reclamo esté pendiente de solución se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite”, y el motivo del mismo.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

4. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

4.3 Otros medios dispuestos para atender las consultas, peticiones o reclamos

- Al teléfono (604) 3658888 Extensión 901.
- En la dirección Cra 42 N° 86 – 25 (Oficina de Auditoría Interna) en Itagüí, Antioquia, Colombia

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización

5. EXCEPCIONES

La presente política no aplica para las bases de datos y archivos que:

- Tengan por finalidad la seguridad y defensa nacional, así como la prevención, detección, monitoreo y control del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.
- Tengan por finalidad y contengan información de inteligencia y contrainteligencia.
- Tengan por finalidad información periodística y otros contenidos editoriales.

6. VIGENCIA

La presente política rige hasta que haya cambio de legislación o nuevas normas que regulen la materia.

Las bases de datos en las que se registraran los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumplan esas finalidades y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.

7. PUBLICACIÓN

Esta política ha sido publicada en octubre de 2016 actualizada en marzo de 2023.

COPIA NO CONTROLADA

Grupo Excala es una marca de Compañía de Empaques S.A. Esta información documental es para uso exclusivo de Compañía de Empaques Itagüí e Internacional y EXC Packaging SA de CV. .Se prohíbe su copia y reproducción sin previa autorización