

**ALCANCE DE CONVOCATORIA
ASAMBLEA ORDINARIA
COMPAÑÍA DE EMPAQUES S.A.**

La Administración de la Compañía de Empaques S.A., se permite dar alcance a la convocatoria de la reunión ordinaria de la Asamblea General de accionistas de la sociedad, y que en virtud de la pandemia generada por el Covid – 19, se realizará de forma virtual. Para la Asamblea es importante tener presente los siguientes aspectos, los cuales son fundamentales para el éxito de la reunión virtual.

1. El derecho de inspección se realizará de manera presencial, conforme lo establece la citación a la Asamblea, con cita previa para evitar aglomeraciones que pongan en riesgo la salud de los accionistas y colaboradores. Se garantizará el acceso a la información a todos los accionistas.
2. La reunión se llevará a cabo de manera no presencial mediante la plataforma tecnológica Zoom, conforme al orden del día indicado en la citación que se allega. El link para el ingreso es:
<https://zoom.us/j/94864176016?pwd=cGtCV241NU13UTE3Qnh2U3VQVnkvUT09>
Previo a la fecha de la Asamblea, se le hará entrega a cada uno de los accionistas y/o sus apoderados, una clave para que puedan acceder a la reunión virtual y el link de ingreso a la plataforma en la cual se llevará a cabo la votación. Esta clave será enviada al correo electrónico que tienen registrado en la Compañía cada uno de los accionistas o el correo que registre el accionista, de su apoderado.
3. El pre registro para el uso de la plataforma Zoom y la plataforma de votación, se realizará previo a la reunión, con el fin de garantizar a todos los participantes que puedan acceder sin dificultades a la Asamblea, y garantizando que se pueda confirmar adecuadamente la identidad de los participantes como lo exige la ley. Los invitamos a que realicen el pre registro como mínimo 2 días antes de la fecha de la reunión, para evitar inconvenientes.
4. Los accionistas que participen de la reunión podrán ejercer sus derechos políticos mediante votación en línea, cuyo detalle e instrucciones se encuentran en este documento y que serán recordadas al inicio de la Asamblea.
5. El quorum será controlado a lo largo del desarrollo de la reunión de Asamblea Ordinaria mediante verificación de los accionistas que efectivamente ingresen y permanezcan en línea. Para ello, se deberá ratificar la permanencia en la reunión antes de someter a votación cada uno de los puntos tratados en la misma.
6. La reunión será grabada para dar transparencia al proceso, y así mismo para su posterior consulta. Por lo anterior, los asistentes deben autorizar el manejo de datos personales y la autorización de dicha grabación de la reunión.
7. Los accionistas podrán hacer preguntas y presentar propuestas durante la reunión. La participación, para efectos de dar cumplimiento al orden del día, será controlada por el Secretario de la Asamblea. Para ello, se habilitará el chat de la reunión, para moderar las intervenciones en orden, facilitando la participación de quienes pidan la palabra.
8. En caso de dificultades o dudas en cuanto a la conexión, ingreso o demás requerimientos técnicos, las mismas serán resueltas por el personal de tecnologías de la información según se indica más adelante.

RECOMENDACIONES DE TECNOLOGÍA

Para la reunión de Asamblea, usted deberá contar con computador de escritorio, equipo portátil, tableta o smartphone, los cuales tengan acceso a internet, y procurar un lugar con internet estable que garantice su conexión durante la reunión. Previamente se sugiere verificar que los parlantes y micrófonos estén en buenas condiciones de funcionamiento.

Cómo unirte a una reunión en Zoom

El anfitrión le proporcionó un enlace o una ID de reunión. Presione doble click en dicho enlace y si ya había usado Zoom, el sistema lo llevará a la aplicación desde el navegador.

Presione aceptar “Abrir Zoom Meetings”

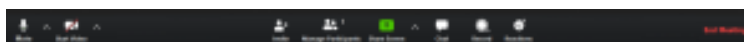


Si es la primera vez que usa Zoom, el sistema le mostrará un aviso para descargar la aplicación. Presione en: [Download Now](#)

Don't have Zoom Client installed? [Download Now](#)

Una Vez en la Reunión

Una vez en la reunión, hay múltiples botones básicos que puede utilizar:



Prender / Apagar el Micrófono

Prender / Apagar la Cámara de Video

Invitar a más Usuarios

Compartir Pantalla

Chat

Grabar la Llamada (desde el inicio de la Asamblea, se grabará la reunión para dar mayor transparencia a la misma y para posterior consulta)

Reaccionar (levantar la mano para intervenir)
Terminar Llamada

PROBLEMAS COMUNES

Micrófonos silenciados: Durante la reunión todos los micrófonos estarán silenciados para evitar interrupciones, que impidan a los asistentes escuchar la misma. Si desea intervenir, utilice el ícono levantar la mano, así, la persona encargada de la reunión manifestará su interés de participar, y se procederá a darle la palabra y activar su micrófono.

Use el Chat. Si surge una inquietud utilice la funcionalidad de Chat incluida en Zoom para hacer las preguntas / comentarios que tenga. De esta manera la reunión será más fluida y efectiva.

Video si, Video no. Si tiene problemas de conectividad o la gente le dice que su voz se está entrecortando, apague su videocámara para que el audio se escuche mejor.

Adicional a lo anterior, nos apoyaremos de una plataforma en la cual podrán realizar la votación de manera virtual, garantizando la seguridad de los votos y la transparencia en el resultado.

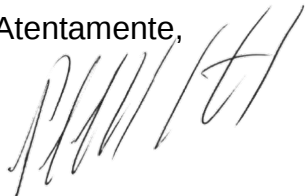
Finalmente, ponemos a su disposición el siguiente correo electrónico y teléfonos celulares, en caso de que tenga alguna duda de funcionamiento del sistema, antes de o durante la reunión. Nuestro equipo de TI está disponible para acompañarlo.

Correo electrónico: asamblea@ciaempaques.com.co

Alejandra Restrepo C.	311-747 44 93
José Ospina H.	310-469 00 11
Elizabeth Rivera G.	314-743 36 51

Esperamos que estas instrucciones sean útiles para el adecuado desarrollo de la reunión.

Atentamente,



PEDRO MIGUEL ESTRADA L.
PRESIDENTE